

ПРИКАЗ

от 02.09.2024г.

№ 58/10

Об охране труда и соблюдении техники безопасности

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999г. № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора школы П.С.Вахамбиеву
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
Вахамбиева П.С. – директор школы,
Недирсултанов С.Г.– завхоз
Недирсултанов Р.С. – председатель профкома,
Бибиев Х.Л. – преподаватель-организатор ОБЖ,
Темирсултанова А.У. – зам. директора по воспитательной работе,
Закраева Ж.Б. – учитель математики.

Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:
- проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль), информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по учебной работе в школе Закраеву Ж.Б. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановку образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;

- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности и регистрацию инструктажа в журнале;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, сотрудниками;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, происшедшими на уроках и в группах продленного дня»;
- ведение «Журнала инструктажа безопасности труда на рабочем месте».

4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Темирсултанову А.У. за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении обучающимися и воспитанниками работ вне учреждения;
- организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
- контроль ведения «Журнала инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, происшедшими во внеурочное время».

5. Возложить ответственность на заместителя директора по административно-хозяйственной части Недирсултанову С.Г. за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, освещенности, наличия радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организацию разработки инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического персонала /не реже 1 раза в 5 лет/;
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
- приобретение и выдачу спецодежды.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами:

Магомаеву – кабинет физики,

Магамаев Ю Д. – кабинет биологии,

Недирсултанову Р С.- информационный центр

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- недопущение занятий в непригодных помещениях;
- разработку и периодический осмотр /не реже 1 раза в 5 лет/ инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа обучающихся с записью в «Журнал инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда»;
- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум, т.п.);
- сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с обучающимися или работником с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;
- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения обучающимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Возложить ответственность на преподавателя-организатора ОБЖ Бибиеву. Х Л за:

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями;
- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- проведение инструктажей и консультаций с работниками и обучающимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, работниками;
- осуществление административно- общественного контроля по вопросам охраны труда.

Несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

9. Вменить в обязанность директору школы или лицам, его заменяющим:

- оформить прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, справки об отсутствии судимости;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации обучающихся, воспитанников, сотрудников учреждения;
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;
- немедленное сообщение о групповом тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям.

10. Поручить:

- Директору школы Вахамбиеву П С. – ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда».
- Заместителю директора по учебной работе Закраеву Ж Б. – ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте», «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися».
- Заместителю директора по воспитательной работе Темирсултанову А У – ведение «Журнала инструктажа по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного и производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий».
- Преподавателю-организатору ОБЖ Бибиеву Х Л. совместно с председателем ПК Недирсултанову Р С. – ведение «Журнала инструктажа по пожарной безопасности», «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве».

Директор школы: П .С .Вахамбиева

С приказом ознакомлены:

Ж Б Закраева
А У Темирсултанова
Р С Недирсултанов
Х Л Бибиев
М Д Магамаев
И Д Магамаев
Ю Д Магамаев
З С Саритова
В С Сатаев
Ж А Индербиева
С Г Недирсултанов
Р М Какаева

М С Сатаева
М С Сатаев
К С Магамаев
С Л Бибиев
М С Бибиева
Я С Какаева
С И Есинтаева
А В Зайтаев
Т Р Бибиев